

Приложение № 1
к приказу от «27» декабря, 2024г. № 126
заведующий МБДОУ № 33
Е.С. Шуралёва



**План мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений в сфере деятельности
МБДОУ № 33 на 2025 год.**

Цель: Создание и использование организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в детском саду.

Задачи:

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий администрации детского сада;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий в МБДОУ;
- Содействие реализации прав детей и родителей на доступ к информации о возможных фактах коррупции в МБДОУ.

№	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Организационные мероприятия				
1.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов МБДОУ	комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов МБДОУ	В течение года	Функционирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов МБДОУ
II. Правовое обеспечение противодействия коррупции. Мероприятия по разработке информативно-правовой базы.				
2.1	Разработка и принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции в МБДОУ	заведующий, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции в МБДОУ	В течение года	Принятие и введение в действие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции в соответствии с действующим законодательством в данной сфере
2.2	Подготовка изменений в действующие локальные	заведующий	В течение года	Принятие и введение в действие

	нормативные акты МБДОУ по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции, в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и областное законодательство, в нормативные правовые акты администрации города Коврова			локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции в соответствии с действующим законодательством в данной сфере
2.3	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте МБДОУ в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы (в случаях установленных законодательством)	старший воспитатель	В течение года	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте МБДОУ
2.4	Проведение анализа поступивших в МБДОУ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	заведующий	В течение года	Проведение анализа
III. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы				
3.1	Обеспечение, а также привлечение к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности	заведующий	В течение года	Реализация обязанностей работников сообщать о ставших им известными коррупционных правонарушений,
3.2	Проведение разъяснительной работы с работниками положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	заведующий	В течение года	Разъяснительная работа с работниками положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
3.3	Осуществление проверок и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения работниками МБДОУ	заведующий	В течение года	Проведение проверок в случае необходимости

	запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с действующим законодательством			
3.4	Организация проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению	заведующий	В течение года	Проведение проверок в случае необходимости
3.5	Обеспечение исполнения отдельными категориями лиц порядка уведомления о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)	заведующий	В течение года	Исполнение отдельными категориями лиц порядка уведомления о получении подарка
3.6	Организация работы по контролю за уведомлением работниками о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	заведующий	В течение года	Контроль за уведомлением
3.7	Проведение проверок по фактам обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений	заведующий старший воспитатель	В течение года	Проведение проверок по фактам обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений
3.8	Проведение анализа соблюдения запретов, касающихся получения отдельными категориями лиц подарков в связи с протокольными мероприятиями, со	заведующий старший воспитатель	В течение года	Проведение анализа

	служебными командировками и с другими официальными мероприятиями			
3.9	Проведение анализа соблюдения требований, касающихся обязанности работников уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	заведующий старший воспитатель	В течение года	Проведение анализа
IV. Меры по повышению профессионального уровня работников и их правовому просвещению				
4.1	Осуществление контроля за прохождением работниками, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, профессиональной переподготовки, повышения квалификации	заведующий	В течение года	Контроль за прохождением работниками, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, профессиональной переподготовки, повышения квалификации
V. Мероприятия в сфере предоставления муниципальных услуг в электронном виде				
5.1	Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде в случаях, установленных действующим законодательством	старший воспитатель	В течение года	Предоставление муниципальных услуг в электронном виде в случаях, установленных действующим законодательством
5.2	Обеспечение функционирования и наполнения реестров муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде	старший воспитатель	В течение года	Функционирование и наполнение реестров муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде
VI. Мероприятия по совершенствованию управления. Управление муниципальной собственностью.				
6.1	Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его эффективности его использования. Проведение инвентаризации муниципального имущества и муниципальных земельных	заведующий	В течение года	Учет муниципального имущества и оценка его эффективности его использования.

	участков, анализ эффективности его использования			
VII. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по размещению муниципального заказа				
7.1	Проведение семинаров-совещаний с заместителями МБДОУ по вопросам совершенствования деятельности по размещению муниципального заказа	заведующий	В течение года	Проведение семинаров-совещаний с заместителями
VIII. Усиление контроля за использованием бюджетных средств				
8.1	Проведение ревизий и проверок определения законности расходования бюджетных средств на складе	заведующий	В течение года	Проведение ревизий и проверок определения законности расходования бюджетных средств на складе МБДОУ
8.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств МБДОУ	заведующий	В течение года	Контроль за целевым использованием бюджетных средств МБДОУ
IX. Мероприятия по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и антикоррупционная пропаганда				
9.1	Организация проведения мероприятий нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и пропаганды государственной антикоррупционной политики в МБДОУ	заведующий старший воспитатель	В течение года	Проведение мероприятий нетерпимого отношения к проявлениям коррупции
9.2	Усиление контроля за разрешением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц по фактам коррупции	заведующий старший воспитатель	В течение года	Контроль за разрешением вопросов
X. Мероприятия по обеспечению публичного доступа к информации о деятельности МБДОУ				
10.1	Размещение информации о деятельности МБДОУ на официальном сайте	старший воспитатель	В течение года	Размещение информации
10.2	Размещение информации о деятельности МБДОУ в сети Интернет в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».	старший воспитатель	В течение года	Размещение информации о деятельности МБДОУ в сети Интернет в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в

				Российской Федерации».
10.3	Размещение отчетов о результатах самообследования МБДОУ в информационных сетях, в том числе на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет»	старший воспитатель	В течение года	Размещение отчетов о результатах самообследования
10.4	Размещение информации об утвержденных бюджетах об их исполнении, иных сведений о бюджетах в сети Интернет.	старший воспитатель	В течение года	Размещение информации
10.5	Актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ	старший воспитатель	В течение года	Актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ
10.6	Обеспечение функционирования «телефонов доверия» на официальном сайте МБДОУ с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции.	старший воспитатель	В течение года	Функционирование «телефонов доверия» на официальном сайте МБДОУ
XI. Мероприятия по взаимодействию с правоохранительными органами и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти				
11.1	Привлечение представителей правоохранительных органов к участию в мероприятиях по противодействию коррупции, проводимых МБДОУ	заведующий	В течение года	Привлечение представителей правоохранительных органов по необходимости
XII. Мероприятия с родителями воспитанников				
12.1	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБДОУ в установленном законодательстве порядке.	заведующий	В течение года	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБДОУ в установленном законодательстве порядке
12.2	Организация и проведение анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам противодействия коррупции.	старший воспитатель воспитатели всех групп	В течение года	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам

				противодействия коррупции.
12.3	Размещение на общедоступных местах детского сада: - устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться родители в случае проявления коррупционных действий, фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	воспитатели всех групп	В течение года	Размещение информации на информационных и производственных стендах МБДОУ
12.4	Информирование родителей о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	заведующий старший воспитатель	В течение года	Информирование родителей о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований
12.5	Родительские собрания с целью разъяснения политики детского сада на тему «Коррупция».	воспитатели всех групп	В течение года	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада на тему «Коррупция»
12.6	Ознакомление родителей с планом мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности на 2025 год.	Заведующий старший воспитатель	В течение года	Ознакомление родителей с планом мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности на 2025 год
12.7	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Заведующий старший воспитатель	В течение года	Проведение анализа заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции
12.8	Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников МБДОУ	Заведующий старший воспитатель воспитатели всех групп	В течение года	Информирование родителей о «телефоне горячей линии» в МБДОУ

12.9	Обновление «Информационного уголка» о деятельности МБДОУ	Заведующий старший воспитатель	В течение года	Обновление «Информационного уголка» о деятельности МБДОУ
------	--	--------------------------------------	-------------------	--

Заведующий



Е.С. Шуралёва